**แบบรายงานการติดตามการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร (นิเทศงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**หน่วยงาน** สำนักงานเกษตรอำเภอบ้านแหลม

**วันที่** 15 สิงหาคม 2567.

**สถานที่นิเทศ** ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอบ้านแหลม .

**ผู้นิเทศ** คณะทำงานทีม 2

| **ที่** | **ประเด็น** | **ผลการดำเนินการ/ปัญหา อุปสรรค** | **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **โครงการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตร/วาดผังแปลงปี 2567**  **- เป้าหมายการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตร จำนวนรวมทั้งสิ้น 30,000ครัวเรือน**  บ้านแหลม เป้าหมาย 1,002ครัวเรือน | อ.บ้านแหลม เป้าหมาย 1,002ครัวเรือน  ผลการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร  (ข้อมูล ณ วันที่ 15 สิงหาคม 2567)  971 ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ 96.81 |  |
| **2** | **- เป้าหมายการวาดแปลงผังแปลงเกษตรกรรมดิจิทัล**  **รอบที่ 2/67(เม.ย.- ก.ย.) จำนวนรวมทั้งสิ้น 8,172 แปลง**  บ้านแหลม เป้าหมาย 362 แปลง | อ.บ้านแหลม เป้าหมาย 362 แปลง  ผลการวาดแปลงผังแปลงเกษตรกรรมดิจิทัล รอบที่ 2/67  (ข้อมูล ณ วันที่ 15 สิงหาคม 2567)  446 แปลง คิดเป็นร้อยละ 123.20 |  |
| **3** | **- ผลการดำเนินงานการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปี ปี 2567/68 เปรียบเทียบกับ ปี 2566/67**  ผลการดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2566/67 ที่ผ่านมา บันทึกข้อมูลรวมทั้งสิ้น 17,217 ครัวเรือน พื้นที่ 262,460.63 ไร่  บ้านแหลม บันทึก 583 ครัวเรือนพื้นที่ 11,948.06 ไร่ | - ผลการดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2566/67บ้านแหลม บันทึก 583 ครัวเรือนพื้นที่ 11,948.06 ไร่  - ผลการดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2567/68บ้านแหลม บันทึก 17 ครัวเรือน39 แปลง 282.80 ไร่  (ข้อมูลวันที่ 14 สิงหาคม 2567) |  |
| **4** | **- ความก้าวหน้าการดำเนินการตรวจสอบรายชื่อเกษตรกรที่ต้องตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลก่อนปิดโครงการสนับสนุนค่าบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2566/67**  **(ตรวจสอบรายชื่อจากในระบบทะเบียนเกษตรกรต้องดำเนินการก่อนวันที่ 25 ส.ค.67)**  1) แปลงข้าวต้องสงสัยว่าเป็นข้าวรอบสองให้ตรวจสอบและวาดแปลง  2) เกษตรกรที่ได้รับเงินเกินสิทธิ์ ให้อำเภอตรวจสอบข้อมูลในระบบก่อนว่าข้อเท็จจริงเป็นไปตามที่ปรากฏในระบบทะเบียนเกษตรกรหรือไม่ หากต้องมีการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องให้รีบแก้ไขเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการร้องเรียนในภายหลังได้ หากเป็นตามข้อเท็จจริงอำเภอสามารถแจ้งข้อมูลเบื้องต้นให้ให้เกษตรกรได้รับทราบล่วงหน้าก่อนที่จะมีหนังสือแจ้งเรียกคืนจาก ธกส. ส่งมาที่กรมฯ อีกครั้ง เมื่อปิดโครงการแล้ว) | - ไม่มีเกษตรกรที่ต้องตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล |  |
| **5** | **การรายงานข้อมูลระบบสารสนเทศทางด้านการเกษตรรายตำบล (รต.)**  ขอแจ้งปรับเปลี่ยนกำหนดส่งข้อมูลในระบบรายงาน รต. จากเดิมกำหนดไว้เป็นทุกวันที่ 12 ของเดือน เป็น**ขอให้ส่งข้อมูลภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป** เนื่องจากคลังจังหวัดทำหนังสือแจ้งขอให้ข้อมูลเพื่อนำไปประมวลผลเข้าที่ประชุมจังหวัดภายในวันที่ 5 ของเดือน จังหวัดต้องนำข้อมูลภาพรวมในระดับจังหวัดจากรายงาน รต. ส่งให้คลังจังหวัด | - ส่งข้อมูลภายในวันที่ 5 เรียบร้อยแล้ว |  |
| **6** | **การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ประจำปีงบประมาณ 2567 – 2568**  - บันทึกแบบ IDP 1: แบบหาความจำเป็น และ IDP 2: แผนพัฒนาบุคลากร ที่ได้จัดทำไว้ในปีที่แล้ว ลงไปในระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมส่งเสริมการเกษตร (HRCS)(ภายในวันที่ 1 – 15 สิงหาคม 67)  - จัดทำ IDP 3 : แบบรายงานผล เสนอผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและลงนาม พร้อมบันทึกลงในระบบ (ภายในวันที่ 15 – 31 สิงหาคม 2567) | - บันทึกข้อมูล IDP 1: แบบหาความจำเป็น และ IDP 2: แผนพัฒนาบุคลากร ในระบบ HRCS เรียบร้อยแล้วทุกคน  อยู่ระหว่างจัดทำ IDP 3 : แบบรายงานผล เสนอผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและลงนาม |  |
| **7** | **โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร** | - จัดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายศพก. ระดับอำเภอ ครบ 4 ครั้ง  - จัดอบรมเสริมสร้างศักยภาพเกษตรกรผู้นำ ครบ 3 ครั้ง และบันทึกในระบบกสก. และระบบรายงาน ศพก. (lerningpoint)เรียบร้อยแล้ว  - อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อกิจกรรมพัฒนาศพก. และศูนย์เครือข่าย  - อยู่ระหว่างจัดทำแผนพัฒนา ศพก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 |  |
| **8** | **งานประชาสัมพันธ์** | - มีการประชาสัมพันธ์ข่าวงานส่งเสริมการเกษตรผ่านทาง Facebook สำนักงาน และผ่านสื่อมวลชนทุกเดือน |  |
| **9** | **การติดตามสถานการณ์ภัยธรรมชาติ** | - มีการติดตามสถานการณ์ภัยธรรมชาติในพื้นที่สม่ำเสมอ โดยมีการคาดการณ์พื้นที่ที่เสี่ยงเกิดภัยแล้ง และน้ำท่วม |  |
| **10** | **ต้นแบบบุคคล องค์กร สถาบันเกษตรกรในพื้นที่** | **วิสาหกิจชุมชน**  - วสช. กังหันทอง  - วสช.กลุ่มแปรรูปอาหารฮาลาลเนื้อสัตว์เพชรบุรี  **กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร**  - กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรวัดกุฏิ  **กลุ่มยุวเกษตรกร**  - กลุ่มยุวเกษตรกรโรงเรียนบ้านบางแก้ว  **อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน**  - นายปรีชา ศรีเบญจพล  **Smart Farmer(SF)**  - นางสาวขวัญแก้ว กลิ่นน้อย  **Young Smart Farmer (YSF)**  -  **กลุ่มส่งเสริมอาชีพ**  - |  |
| **11** | **การพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์/สถานประกอบการ** | - วิสาหกิจชุมชนแปรรูปอาหารทะเลบ้านพะเนิน |  |
| **12** | **งานอารักขาพืช** | - รายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดในแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชเรียบร้อยแล้ว  - ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านอารักขาพืชเป็นประจำทุกเดือน ผ่านทาง Facebook สำนักงาน, บอร์ดประชาสัมพันธ์ และ Line กลุ่มต่างๆ  - รายงานผลการส่งเสริมการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์ และวัสดุอินทรีย์ เรียบร้อยแล้ว  - จัดทำรายงานที่ 1 – 4 ของศดปช. ในรูปแบบไฟล์รายงานส่งให้สำนักงานเกษตรจังหวัดเรียบร้อยแล้ว  - จัดทำรายงานที่ 1 – 6 ในแอพพลิเคชันรู้ดินรู้ปุ๋ยเรียบร้อยแล้ว |  |
| **13** | **แปลงใหญ่** | - ดำเนินการจัดประชุมเชื่อมโยงคณะกรรมการศพก. และแปลงใหญ่ เรียบร้อยแล้ว |  |
| **14** | **GAP กล้วยหอม** | - ไม่มี - |  |
| **15** | **ข้อมูลผู้รวบรวมผักส่งตลาด** | - ไม่มีผู้รวบรวมผักส่งตลาดในพื้นที่ |  |
| **16** | **การเบิกจ่ายงบประมาณ** | - ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ข้อมูลวันที่ 14 สิงหาคม 2567)  - งบบริหารจัดการ  งบประมาณ 124,770 บาท เบิกจ่าย 96,738 บาท  คิดเป็นร้อยละ 77.53  - งบโครงการ  งบประมาณ 255,788 บาท เบิกจ่าย 123,784 บาท  คิดเป็นร้อยละ 48.39  รวมงบประมาณทั้งหมด 380,558 บาท เบิกจ่ายทั้งหมด 220,522 บาท  คิดเป็นร้อยละ 57.95 |  |
| **17** | **ข้อเสนอของสำนักงานเกษตรอำเภอในเรื่องของรูปแบบและหัวข้อของการจัดสัมมนาสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี** | - ขอเสนอให้มีการจัดสัมมนาในหัวข้อเรื่อง “ทำงานมาทั้งปี บอกอะไรพี่หน่อย” โดยจะเป็นในลักษณะของการใช้เป็นเวทีแลกเปลี่ยนพูดคุยเล่าถึงผลการทำงานมาในรอบปีงบประมาณนี้ มีการสะท้อนปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในขณะการปฏิบัติงาน ทั้งปัญหาในการทำงานร่วมกับเกษตรกรในพื้นที่ การทำงานร่วมกับสถาบันเกษตรกรต่าง ๆ รวมถึงการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น มีการแนะนำแนวทางในการปฏิบัติตนและแนวทางในการปฏิบัติงานเมื่อต้องกับเผชิญกับปัญหาในลักษณะต่างๆ ดังกล่าว โดยผู้มีประสบการณ์ในการทำงาน หรือเป็นการแลกเปลี่ยนแนวทางซึ่งกันและกันระหว่างผู้เข้าสัมมนา เพื่อสามารถนำแนวทางเหล่านั้นไปปรับใช้ให้ตรงกับบริบทการทำงานของคนเองได้ ซึ่งจะเป็นประโยชน์กับผู้ปฏิบัติงานสำหรับการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณต่อๆไป |  |

**แบบรายงานการติดตามการขับเคลื่อนการดำเนินงานส่งเสริมการเกษตร (นิเทศงาน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**หน่วยงาน** สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองเพชรบุรี

**วันที่** 15 สิงหาคม 2567.

**สถานที่นิเทศ** ห้องประชุมสำนักงานเกษตรอำเภอเมืองเพชรบุรี .

**ผู้นิเทศ** คณะทำงานทีม 2

| **ที่** | **ประเด็น** | **ผลการดำเนินการ/ปัญหา อุปสรรค** | **ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **โครงการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตร/วาดผังแปลงปี 2567**  - เป้าหมายการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตร เมืองเพชรบุรีจำนวน4,112ครัวเรือน | อ.เมืองเพชรบุรี เป้าหมาย 4,112ครัวเรือน  ผลการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร  (ข้อมูล ณ วันที่ 15 สิงหาคม 2567)  3,065 ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ 74.54 |  |
| **2** | - เป้าหมายการวาดแปลงผังแปลงเกษตรกรรมดิจิทัล  รอบที่ 2/67(เม.ย.- ก.ย.) เมืองเพชรบุรี จำนวน  1,200 แปลง | เมืองเพชรบุรีเป้าหมาย 1,200 แปลง  ผลการวาดแปลงผังแปลงเกษตรกรรมดิจิทัล รอบที่ 2/67  (ข้อมูล ณ วันที่ 15 สิงหาคม 2567)  1,248 แปลง คิดเป็นร้อยละ 104 |  |
| **3** | **- ผลการดำเนินงานการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าวนาปี ปี 2567/68 เปรียบเทียบกับ ปี 2566/67** | - ผลการดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2566/67เมืองเพชรบุรี บันทึก 4,401 ครัวเรือนพื้นที่ 78,343.64 ไร่  (ข้อมูลวันที่ 14 สิงหาคม 2567)  - ผลการดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2567/68เมืองเพชรบุรี บันทึก 357 ครัวเรือนพื้นที่ 7,861.36 ไร่ คิดเป็น ร้อยละ 7.56 |  |
| **4** | **- ความก้าวหน้าการดำเนินการตรวจสอบรายชื่อเกษตรกรที่ต้องตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลก่อนปิดโครงการสนับสนุนค่าบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2566/67**  **(ตรวจสอบรายชื่อจากในระบบทะเบียนเกษตรกรต้องดำเนินการก่อนวันที่ 25 ส.ค.67)**  เกษตรกรที่ได้รับเงินเกินสิทธิ์ ให้อำเภอตรวจสอบข้อมูลในระบบก่อนว่าข้อเท็จจริงเป็นไปตามที่ปรากฏในระบบทะเบียนเกษตรกรหรือไม่ หากต้องมีการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องให้รีบแก้ไขเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการร้องเรียนในภายหลังได้ หากเป็นตามข้อเท็จจริงอำเภอสามารถแจ้งข้อมูลเบื้องต้นให้ให้เกษตรกรได้รับทราบล่วงหน้าก่อนที่จะมีหนังสือแจ้งเรียกคืนจาก ธกส. ส่งมาที่กรมฯ อีกครั้ง เมื่อปิดโครงการแล้ว) | - ตรวจสอบข้อมูลแล้วรอหนังสือแจ้งเรียกคืนเงินจาก ธกส. ส่งมาที่กรมฯ อีกครั้งโดยทั้งนี้จะได้แจ้งข้อมูลเบื้องต้นไปยังเกษตรกรที่ต้องคืนเงินก่อนล่วงหน้าด้วย |  |
| **5** | **การรายงานข้อมูลระบบสารสนเทศทางด้านการเกษตรรายตำบล (รต.)**  ขอแจ้งปรับเปลี่ยนกำหนดส่งข้อมูลในระบบรายงาน รต. จากเดิมกำหนดไว้เป็นทุกวันที่ 12 ของเดือน เป็น**ขอให้ส่งข้อมูลภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป** เนื่องจากคลังจังหวัดทำหนังสือแจ้งขอให้ข้อมูลเพื่อนำไปประมวลผลเข้าที่ประชุมจังหวัดภายในวันที่ 5 ของเดือน จังหวัดต้องนำข้อมูลภาพรวมในระดับจังหวัดจากรายงาน รต. ส่งให้คลังจังหวัด | - ส่งข้อมูลภายในวันที่ 5 เรียบร้อยแล้ว |  |
| **6** | **การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) ประจำปีงบประมาณ 2567 – 2568**  - บันทึกแบบ IDP 1: แบบหาความจำเป็น และ IDP 2: แผนพัฒนาบุคลากร ที่ได้จัดทำไว้ในปีที่แล้ว ลงไปในระบบบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรมส่งเสริมการเกษตร (HRCS)(ภายในวันที่ 1 – 15 สิงหาคม 67)  - จัดทำ IDP 3 : แบบรายงานผล เสนอผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและลงนาม พร้อมบันทึกลงในระบบ (ภายในวันที่ 15 – 31 สิงหาคม 2567) | - บันทึกข้อมูล IDP 1: แบบหาความจำเป็น และ IDP 2: แผนพัฒนาบุคลากร ในระบบ HRCS เรียบร้อยแล้วทุกคน  อยู่ระหว่างจัดทำ IDP 3 : แบบรายงานผล เสนอผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและลงนาม |  |
| **7** | **โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร** | - จัดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายศพก. ระดับอำเภอ ครบ 4 ครั้ง  - จัดอบรมเสริมสร้างศักยภาพเกษตรกรผู้นำ ครบ 3 ครั้ง และบันทึกในระบบกสก. และระบบรายงาน ศพก. (lerningpoint)เรียบร้อยแล้ว  - อยู่ระหว่างดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อกิจกรรมพัฒนาศพก. และศูนย์เครือข่าย  - อยู่ระหว่างจัดทำแผนพัฒนา ศพก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 |  |
| **8** | **งานประชาสัมพันธ์** | - มีการประชาสัมพันธ์ข่าวงานส่งเสริมการเกษตรผ่านทาง Facebook สำนักงาน และผ่านสื่อมวลชนทุกเดือน |  |
| **9** | **การติดตามสถานการณ์ภัยธรรมชาติ** | - มีการติดตามสถานการณ์ภัยธรรมชาติในพื้นที่สม่ำเสมอ โดยมีการคาดการณ์พื้นที่ที่เสี่ยงเกิดภัยแล้ง และน้ำท่วม |  |
| **10** | **ต้นแบบบุคคล องค์กร สถาบันเกษตรกรในพื้นที่** | - วิสาหกิจชุมชน  เกษตรอินทรีย์วิถีพอเพียงตำบลช่องสะแก เลขที่ 14 ม.9  ต.ช่องสะแก  - กลุ่มแม่บ้านเกษตรกร  ตาลต้านตึงตำบลช่องสะแก เลขที่ 72/1 ม.10 ต.ช่องสะแก  - อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน  นายประโลม พ่วงศรี 87ม. 6 ต. หนองขนาน  - Smart Farmer (SF)  1. นางสาวอุระทัย มั่นคง ต.หนองขนาน  2. นางสาวรำเพย เกตุชู ต.ช่องสะแก  3. นายนรินทร์ มาตย์ทิพย์ ต.นาพันสาม  4. นายมนัส สุวรรณ์ ต.นาพันสาม  5. นายบุญเลิศ สังข์เสน่ห์ ต.นาพันสาม |  |
| **11** | **การพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์/บรรจุภัณฑ์/สถานประกอบการ** | - อยู่ระหว่างดำเนินการ |  |
| **12** | **งานอารักขาพืช** | - รายงานข้อมูลการสำรวจติดตามการระบาดในแปลงติดตามสถานการณ์ศัตรูพืชเรียบร้อยแล้ว  - ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านอารักขาพืชเป็นประจำทุกเดือน ผ่านทาง Facebook สำนักงาน, บอร์ดประชาสัมพันธ์ และ Line กลุ่มต่างๆ  - รายงานผลการส่งเสริมการผลิตและใช้ปุ๋ยอินทรีย์ และวัสดุอินทรีย์ เรียบร้อยแล้ว  - จัดทำรายงานที่ 1 – 4 ของศดปช. ในรูปแบบไฟล์รายงานส่งให้สำนักงานเกษตรจังหวัดเรียบร้อยแล้ว  - จัดทำรายงานที่ 1 – 6 ในแอพพลิเคชันรู้ดินรู้ปุ๋ยเรียบร้อยแล้ว |  |
| **13** | **แปลงใหญ่** | - อำเภอต้องการจะจัดตั้งแปลงใหญ่ชมพู่เพชรแปลงใหม่เพิ่มที่ตำบลหนองโสน และจัดตั้งแปลงใหญ่แตงโมที่ตำบลหนองพลับ  - ดำเนินการจัดประชุมเชื่อมโยงคณะกรรมการศพก. และแปลงใหญ่ เรียบร้อยแล้ว | ข้อเสนอแนะในการจัดตั้งกลุ่มแปลงใหญ่อยากให้เริ่มต้นส่งเสริมให้กลุ่มมีความเข้มแข็งในลักษณะในกลุ่มธรรมชาติหรือกลุ่มส่งเสริมอาชีพก่อนในเบื้องต้นจากนั้น  จึงพัฒนาไปในรูปของกลุ่มแปลงใหญ่ |
| **14** | **GAP กล้วยหอม** | - ไม่มี - |  |
| **15** | **ข้อมูลผู้รวบรวมผักส่งตลาด** | - จะทำการสำรวจข้อมูลต่อไป |  |
| **16** | **การเบิกจ่ายงบประมาณ** | - อยู่ระหว่างการดำเนินการ |  |